

## 1. 個人情報の収集・利用

当社は、個人情報の収集を適正に行います。また法令に定める場合を除き、お客様からご提供いただく個人情報は、以下の目的に利用します。

- (1) 不動産の分譲・賃貸・管理・仲介その他付帯する事業に関する営業活動(郵便物・電子メールの発送、電話、訪問等)と顧客動向分析や商品開発等の調査分析活動
- (2) 上記(1)の目的達成に必要な範囲での2.個人情報の第三者提供のとおり第三者へ提供します。

## 2. 個人情報の第三者提供

当社は、個人情報を第三者へ提供するにあたり、法令等に定める場合を除き、あらかじめご本人の同意を得て行います。

当社が保有する個人情報は、お客様との契約の履行、賃貸取引にあつては契約管理、売買取引にあつては契約後の管理・アフターサービスの実施のため、業務の内容に応じて、氏名、住所、電話番号、生年月日、不動産物件情報、成約情報を、書面、郵便物、電話、インターネット、電子メール、広告媒体等で次の(1)～(11)記載の第三者に提供されます。なお、お客様からの申し出がありましたら、提供は停止いたします。

- (1) お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者。
- (2) 他の宅地建物取引業者。
- (3) インターネット広告、その他広告の掲載事業者及び団体。
- (4) 指定流通機構(専属専任媒介契約、専任媒介契約が締結された場合には、宅地建物取引業法に基づき、指定流通機構への登録及び成約情報の通知が宅地建物取引業者に義務付けられます。)
- (5) 登記・評価に関する司法書士、土地家屋調査士、不動産鑑定士。
- (6) 融資等に関する金融機関関係。
- (7) 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者。
- (8) 当社の管理が生じる場合は、管理委託契約の重要事項説明書に定める業務委託先及び管理費引き落としの際の振込先金融機関、管理組合役員。
- (9) 入居希望者様の信用照会のための信用情報機関(必要な場合)。
- (10) 入居者様が賃料を滞納した場合の滞納取立者。
- (11) お客様にとって有用と思われる当社提携先。

## 3. 個人情報の適正管理

当社は、収集した個人情報の取扱いにあつての安全性を確保するため適切な対策を実施し、不正アクセスや紛失、破壊、改ざん、漏えいなどを防止する合理的な処置を講じます。

## 4. 法令およびその他規範の遵守

当社は、個人情報の取扱いにおいて、法令およびその他の規範、業界ガイドラインを遵守し、当社規定等の定める事項を遵守します。

## 5. 個人情報管理の継続的改善

当社は、個人情報管理責任者を設置し適切な管理を行い、個人情報を適切かつ安全に管理するために制定した「個人情報保護規定」を遵守するとともに、必要に応じてその保護管理に関する仕組みを継続的に見直し、改善します。

## 6. ご本人(情報主体)の権利の尊重

当社は、個人情報に関する情報主体であるご本人の権利を尊重し、正当な理由によりご本人から個人情報の開示、訂正、削除等の要求があった場合は、法令等に従い、合理的かつ可能な期間内および範囲内において応じます。

## 7. 個人情報の開示および訂正・停止・削除について

当社保有の個人データにつきまして、お客様ご本人より自己データの開示を求められた場合、速やかに調査を行い、開示します。またその際、訂正・停止・削除についても受付させていただきます。

開示のご請求につきましては、当社所定の書式を送付させていただきますので、同書式にてご請求ください。

なお、開示手続きには、手数料1,500円(消費税込)が必要となりますので、あらかじめご了承ください。

## 8. 個人情報に関するお問い合わせ窓口

《株式会社プロヴァンスコーポレーション》

所在地：〒541-0041 大阪市中央区北浜2丁目2番22号

電話：06-6204-1171

受付時間：平日 10:00～18:00(但し、年末年始・ゴールデンウィークその他休業日を除く)

E-Mail：info@provence.co.jp

なお、当社が保有する個人データの開示・訂正・停止・削除等に関するお問い合わせの依頼時に、お客様ご本人様を確認するための書類を頂くことになっております。頂けない場合は、お問い合わせに応じることが出来ませんのでよろしくご願ひ致します。加えて、開示申込書類等に不備があった場合、あるいは開示の求めの対象が「保有個人データ」に該当しない場合等、不開示とさせていただくことがあります。不開示を決定した場合は、その旨の理由を付記してご通知申し上げます。